



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp.
(0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LINDA FAROZA, SH, MM

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kota Bukittinggi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : M. RAMLAN NURMATIAS, SH

Jabatan : Walikota Bukittinggi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


M. RAMLAN NURMATIAS, SH


LINDA FAROZA, SH, MM
NIP.196602151989012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA DINAS SOSIAL

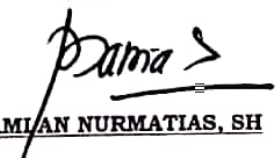
NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kemandirian Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	Persentase Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang Mandiri	85%
		Persentase masyarakat miskin keluar dari basis data kemiskinan	2%
2	Meningkatnya Partisipasi Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial PSKS)	Persentase Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) berpartisipasi	75%

Program :


1	Perkantoran	Rp	474.932.692
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp	334.999.942
3	Aparatur	Rp	17.550.000
4	Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil	Rp	441.735.100
5	Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial	Rp	354.764.692
6	Program Pembinaan Para Penyandang Cacat dan Trauma	Rp	609.238.000
7	Program Pembinaan Eks. Penyandang Penyakit Sosial (Eks. Narapidana, PSK, Narkoba dan Penyakit Sosial Lainnya)	Rp	84.000.000
10	Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial	Rp	206.569.000
11	Program Pengembangan Potensi Kesejahteraan Sosial	Rp	621.608.000
12	Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	Rp	1.750.364.336
JUMLAH		Rp	4.895.761.762

Anggaran :

Atasan Pimpinan Unit Kerja


M. RAMLIAN NURMATIAS, SH

Pimpinan Unit Kerja


LINDA FAROZA, SH, MM
Nip.196602151989012002



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp. (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ERI ANOF,SH

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial Kota Bukittinggi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : LINDA FAROZA, SH, MM

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kota Bukittinggi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

LINDA FAROZA, SH, MM
NIP.196602151989012002

ERI ANOF, SH
NIP.196309231988031004



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp. (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra. NURHUDA

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : LINDA FAROZA, SH, MM

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kota Bukittinggi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

LINDA FAROZA, SH, MM
NIP.196602151989012002

Dra. NURHUDA
NIP.196508131993012003



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp. (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : INDRA HARTATI, SKM, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi, Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : LINDA FAROZA, SH, MM

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kota Bukittinggi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

LINDA FAROZA, SH, MM
NIP.196602151989012002

INDRA HARTATI, SKM, M.Si
NIP.197503282000032003



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp. (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DIANA, SE

Jabatan : Kasubbag. Umum dan Kepegawaian Dinas Sosial Kota Bukittinggi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : ERI ANOF,SH

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial Kota Bukittinggi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


ERI ANOF, SH
NIP.196309231988031004


DIANA, SE
NIP.198201302008032001



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp. (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RIKA ELSYA PUTRI, SE, M.Si

Jabatan : Ksubbag. Perencanaan Dinas Sosial Kota Bukittinggi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : ERI ANOF,SH

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ERI ANOF, SH
NIP.196309231988031004

Bukittinggi,

2020

Pihak Pertama,

RIKA ELSYA PUTRI, SE, M.Si
NIP.198610182010012016



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp. (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DWI FARINA

Jabatan : Kepala Seksi Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : INDRA HARTATI, SKM, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi, Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

INDRA HARTATI, SKM, M.Si
NIP.197503282000032003

DWI FARINA, SE
NIP.196705091994032004



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENDRA,SE

Jabatan : Kepala Seksi Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : INDRA HARTATI, SKM, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi, Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

INDRA HARTATI, SKM, M.Si
NIP.197503282000032003

Pihak Pertama,

HENDRA, SE
NIP.197203272009011001



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp. (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SALDON,S.Sos

Jabatan : Kepala Seksi Perlindungan Korban Bencana Alam dan Sosial

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : INDRA HARTATI, SKM, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi,Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

INDRA HARTATI,SKM, M.Si
NIP.197503282000032003

SALDON, S.Sos
NIP.196207261982021001



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp. (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SATRIA, S.Sos

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan dan Nilai-Nilai Kepahlawanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : Dra. NURHUDA

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Dra. NURHUDA
NIP.196508131993032003


SATRIA, S.Sos
NIP.196608282002122001



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp. (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RITA SULASTRI, S.Sos

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : Dra. NURHUDA

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dra. NURHUDA
NIP.196508131993032003

RITA SULASTRI, S.Sos
NIP.19610201991032003



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah, Kota Bukittinggi. Telp. (0752) 22063

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NELYANTI

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : Dra. NURHUDA

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,

2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dra. NURHUDA
NIP.196508131993032003

NELYANTI
NIP.196412301993032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS DINAS SOSIAL

NO	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan internal Dinas Sosial	Persentase laporan kepegawaian tepat waktu	95%
2	Meningkatnya akuntabilitas pelayanan internal Dinas Sosial	Persentase sasaran, program dan kegiatan Renja PD yang selaras dengan Renstra PD.	100%
		Persentase dokumen perencanaan dan laporan	100%

1	Perkantoran	Rp	474,932,692
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp	21,922,950
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp	17,550,000
		Rp	514,405,642

Atasan Pimpinan Unit Kerja



LINDA FAROZA, SH, MM
NIP. 196602151989012002

Pimpinan Unit Kerja



ERI ANOF, SH
NIP. 196309231988031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN DINAS SOSIAL KOTA BUKITTINGGI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya realisasi keuangan Dinas Sosial	Persentase capaian realisasi keuangan program / kegiatan	85%
2	Meningkatnya kualitas pelaksanaan program / kegiatan dinas	Persentase capaian kinerja program / kegiatan	85%

Kegiatan : -

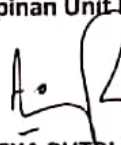
Anggaran : -

Atasan Pimpinan Unit Kerja



ERI ANOF, SH
NIP. 196309231988031004

Pimpinan Unit Kerja



RIKA ELSYA PUTRI, SE, M.Si
NIP. 19861018.201001.2.016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS SOSIAL KOTA BUKITINGGI

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perkantoran	Persentase kondisi sarana dan prasarana kantor dalam keadaan baik	95%
2	Meningkatnya kualitas SDM Dinas Sosial	Persentase ASN yang memiliki kompetensi di bidang Sosial	90%
3	Meningkatnya layanan kepegawaian	Persentase ASN yang hadir tepat waktu	90%
		Persentase ASN yang dokumen kepegawalannya lengkap	90%
		Persentase pengurusan KGB ASN tepat waktu	100%

1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	3,500,000
2	Pemyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	35,500,000
3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas /Operasional	Rp	121,614,692
4	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp	130,000,000
5	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	9,500,000
6	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp	10,000,000
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	7,500,000
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp	3,818,000
9	Penyediaan Makan dan Minum	Rp	10,000,000
10	Rapat- rapat Koordinasi, Konsultasi, Sosialisasi dan Perjalanan Dinas Lainnya ke Luar Kota Bukittinggi	Rp	140,000,000
11	Pelaksanaan Proses Administrasi Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	Rp	3,500,000
12	Pengadaan Perlengkapan Kantor	Rp	11,922,950
13	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp	10,000,000
14	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Rp	17,550,000
		Rp	514,405,642

Atasan Pimpinan Unit Kerja



ERI ANOF, SH

NIP. 196309231988031004

Pimpinan Unit Kerja



DIANA, SE

NIP. 198201302008032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KABID PEMBERDAYAAN SOSIAL

NO	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pemberdayaan sosial penduduk miskin	Persentase masyarakat miskin yang berdaya	15%
2	Berdayanya Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial.	Persentase PMKS yang berdaya	45%
3	Meningkatnya peran aktif PSKS	Persentase PSKS aktif	90%

1	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp	313,076,992
2	Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya	Rp	441,735,101
3	Program Pengembangan Potensi Kesejahteraan Sosial	Rp	621,608,000
4	Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial	Rp	206,569,000
		Rp	1,582,989,093

Atasan Pimpinan Unit Kerja



LINDA FAROZA, SH, MM
NIP. 196602151989012000

Pimpinan Unit Kerja



Dra. NURHUDA
Nip.19650813 199303 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBERDAYAAN PMKS

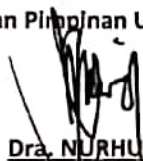
NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	Meningkatnya kapasitas PMKS	Persentase PMKS yang mendapat sosialisasi, pembinaan dan pelatihan	80%
2	Meningkatnya keterampilan fakir miskin	Persentase fakir miskin penerima manfaat yang mempunyai keterampilan	75%
		Persentase KK miskin yang mendapat program pemberdayaan fakir miskin	55%

- 1 Penilaian Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Perkotaan Berprestasi
- 3 Penyuluhan, Pembinaan dan Sosialisasi bagi PMKS

Rp 306,215,100
Rp 135,520,000

Rp 441,735,100

Atasan Pimpinan Unit Kerja



Dra. NURHUDA

Nip.19650813 199303 2 013

Pimpinan Unit Kerja



NELYANTI

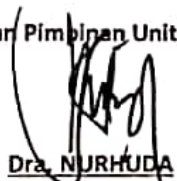
NIP. 196412301993032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KASI PEMBERDAYAAN PSKS

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	PSKS yang meningkat kapasitasnya	Persentase TKSK yang mengikuti pelatihan lanjutan TKSK	90%
2	Lembaga orsos yang meningkat partisipasinya	Persentase Karang Taruna yang aktif	60%
		Persentase lembaga orsos yang berpartisipasi menangani masalah sosial	85%

1	Pembinaan Lembaga Kesejahteraan Sosial, Organisasi Sosial dan Yayasan	Rp	152,569,000
2	Penguatan Lembaga Konsultasi Keluarga (LK3)	Rp	54,000,000
	Pembinaan Pekerja Sosial Masyarakat (PSM), Pendamping Disabilitas dan Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan (TKSK)	Rp	483,358,000
3	Pembinaan Karang Taruna	Rp	138,250,000
		Rp	828,177,000

Atasan Pimpinan Unit Kerja



Dra. NURHUDA

Nip.19650813 199303 2 013

Pimpinan Unit Kerja



RITA SULASTRI, S.Sos

NIP. 196610201991032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN NILAI-NILAI KEPAHLAWANAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET
1	2	3	4
1	Terpeliharanya Taman Makam Pahlawan (TMP) Kusuma Bhakti	Persentase kelengkapan saran dan prasarana TMP	85%
2	Meningkatnya rasa nasionalisme	Peringatan hari 10 november yang terfasilitasi	100%

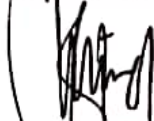
Kegiatan :

- 1 Pemeliharaan dan Pengadaan Sarana dan Prasarana TMP Kusuma Bhakti
- 2 Pelaksanaan Upacara Hari Pahlawan 10 November
- 3 Temu Ramah Pejuang dalam rangka peringatan HUT RI

Anggaran :

Rp	130,474,992
Rp	30,377,000
Rp	152,225,000
Rp	313,076,992

Atasan Pimpinan Unit Kerja



Dra. NURHUDA

Nip.19650813 199303 2 013

Pimpinan Unit Kerja



SATRIA.S.Sos

NIP. 19660828 200212 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KABID REHABILITASI, PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL

NO	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas perlindungan dan jaminan sosial Penduduk Miskin.	Persentase masyarakat miskin yang mendapat perlindungan dan jaminan	75%
2	Meningkatnya kemandirian PMKS	Persentase PMKS direhabilitasi sosial yang	0.4%
3	Berdayanya Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	persentase yang berdaya	2,25%

1	Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial	Rp	354,764,692
2	Program Pembinaan Para Penyandang Cacat dan Trauma	Rp	609,238,000
3	Program Pembinaan eks Penyandang Penyakit Sosial (eks narapidana, PSK, narkoba dan penyakit sosial lainnya)	Rp	84,000,000
4	Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	Rp	1,750,364,000
		Rp	2,798,366,692

Atasan Pimpinan Unit Kerja



LINDA FAROZA, SH, MM
NIP. 196602151989012000

Pimpinan Unit Kerja



INDRA HARTATI, SKM, M.Si
NIP. 19750328.200003.2.003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PERLINDUNGAN KORBAN BENCANA ALAM DAN SOSIAL

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Tertanganinya korban bencana	Persentase korban bencana alam yang tertangani	100%
2		Persentase korban bencana sosial yang tertangani	100%

- 1 Pelayanan Psikososial bagi PMKS dan Trauma Centre Termasuk Bagi Korban Bencana
- 2 Operasional dan Penguatan Taruna Siaga Bencana

Rp 153,825,000
Rp 166,889,790

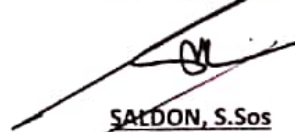
Rp 320,714,790

Atasan Pimpinan Unit Kerja



INDRA HARTATI, SKM, M.Si
NIP. 19750328.200003.2.003

Pimpinan Unit Kerja



SALDON, S.Sos
NIP. 196207261982021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Validitas data penduduk miskin	Persentase data penduduk miskin yang valid	85%
2	Optimalisasi bantuan program penanggulangan kemiskinan	Persentase bantuan sosial yang tepat sasaran	85%

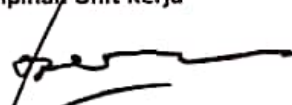
1	Pelatihan Usaha Bagi Lanjut Usia Miskin Produktif	Rp	55,420,000
2	Sinkronisasi Bantuan Program Keluarga Harapan (PKH)	Rp	474,664,546
3	Sinkronisasi Data Terpadu dan Validasi Data BDT, PBI, Lansia Miskin dan MPM	Rp	503,188,000
4	Sinkronisasi Bantuan Pangan dan Pembinaan Keluarga Penerima Manfaat Bantuan	Rp	396,377,000
		Rp	1,429,649,546

Atasan Pimpinan Unit Kerja



INDRA HARTATI, SKM, M.SI
NIP. 19750328.200003.2.003

Pimpinan Unit Kerja



HENDRA, SE
NIP. 19720327.200901.1.001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI REHABILITASI SOSIAL

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya pendampingan sosial anak dan lanjut usia terlantar	Persentase anak terlantar yang mendapat pendampingan	100%
2	Meningkatnya kemandirian penyandang disabilitas	Persentase lanjut usia terlantar yang mendapat pendampingan	85%
3		Persentase penyandang disabilitas yang diberikan kegiatan penunjang hidup mandiri	7%

1	Penanggulangan Orang Terlantar dan Penguburan Mayat Terlantar	Rp	233,264,692
2	Rehabilitasi Sosial dan Pendampingan Korban Tindak Kekerasan	Rp	46,500,000
3	Pelayanan Bagi Anak dan Bayi Terlantar yang Membutuhkan Perlindungan Khusus	Rp	75,000,000
4	Penanganan Penyakit Kejiwaan	Rp	72,238,000
5	Pengadaan Alat Bantu bagi Penyandang Cacat dan Disabilitas	Rp	365,000,000
6	Pelatihan Pijat Tuna Netra dan Bahasa Isyarat	Rp	172,000,000
7	Pembinaan dan Pelatihan bagi Eks Penyandang Penyakit Sosial	Rp	84,000,000
		Rp	1,048,002,692

Atasan Pimpinan Unit Kerja



INDRA HARTATI, SKM, M.Si
NIP. 19750328.200003.2.003

Pimpinan Unit Kerja



DWI FARINA, SE
NIP. 196705091994032004



PEMERINTAH KOTA BUKITINGGI
DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkarang Tengah Sawah Telp/Fax (0752) 22063
Kota Bukittinggi

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FIRDAUS

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIKA ELSYA PUTRI, SE.M. SI

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi,, Januari 2020

Pihak Kedua

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,

RIKA ELSYA PUTRI, SE.M. SI
NIP. 19861018 20100 12016

Pihak Pertama

Bendahara,

FIRDAUS
NIP. 19720116 200604 1007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Mengajukan SPP LS dan Gaji	Jumlah Dokumen Laporan SPP LS dan Gaji	Dokumen	22
2	Mengajukan SPP UP, GU dan SPP TU	Jumlah Dokumen Laporan SPP UP, GU dan SPP TU	Dokumen	19
3	Memverifikasih dalam Pengajuan SPP	Jumlah Dokumen Laporan Pengajuan SPP	Dokumen	41
4	Membuat Rapel Gaji	Jumlah Dokumen Laporan Rapel Gaji	Dokumen	2
5	Membayarkan Panjar Sesuai dengan Telaah Staf yang diajukan	Jumlah Dokumen Laporan Panjar Sesuai dengan Telaah Staf yang diajukan	Dokumen	250
6	Memeriksa Kelengkapan SPJ	Jumlah Dokumen Laporan Kelengkapan SPJ	Dokumen	12
7	Membayarkan Kekurangan Panjar	Jumlah Dokumen laporan Kekurangan Panjar	Dokumen	50
8	Membukukan SPJ	Jumlah Dokumen Laporan Membukukan SPJ	Dokumen	12
9	Memverifikasih laporan Keuangan	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan	Dokumen	12
10	Memverifikasih Potongan Gaji dan Tunjangan	Jumlah dokumen Laporan Potongan Gaji dan Tunjangan	Dokumen	16
11	Mengantarkan Laporan Keuangan ke DPKAD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan ke DPKAD	Dokumen	12

Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Kedua

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,



RIKA ELSYA PUTRI, SE.M. SI
NIP. 19861018 20100 12016

Pihak Pertama

Bendahara,



FIRDAUS
NIP. 19720116 200604 1007



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajunghang Tengah Sawah Telp/Fax (0752) 22063
Kota Bukittinggi

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AFRIWANDI, SH

Jabatan : Pelaksana Pada Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIKA ELSYA PUTRI. SE.M. Si

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, , Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,

Pelaksana pada Kasubbag Keuangan,

RIKA ELSYA PUTRI. SE.M. Si

Penata /III. c
NIP. 19861018 20100 12016

AFRIWANDI, SH

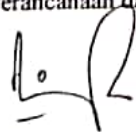
Penata /III.c
NIP. 19760420 201001 1008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Menyiapkan Laporan Realisasi Anggaran (LRA)	Jumlah Laporan Realisasi Anggaran (LRA)	Laporan	12
2	Menyiapkan Laporan Realisasi Anggaran (LRA 64)	Jumlah laporan Realisasi Anggaran (LRA 64)	Laporan	12
3	Menyiapkan Neraca	Jumlah Neraca Yang Di laporkan	Laporan	12
4	Menyiapkan Laporan operasional (LO)	Jumlah Pembinaan dan penyuluhan	Laporan	12
5	Menyiapkan Laporan Perubahan Ekuitas	Jumlah laporan Perubahan Ekuitas	Laporan	12
6	Menyiapkan Catatan Atas Laporan Keuangan	Jumlah Catatan Atas Laporan Keuangan	Laporan	12
7	Menyiapkan Pengecekan LRA	Jumlah laporan Pengecekan LRA	Laporan	1
8	Menyiapkan Pengecekan Neraca	Jumlah Pengecekan Neraca Yang di laporkan	Laporan	12
9	Mengentrikan RKA Perubahan Tahun 2019	Jumlah dokumen laporan Mengentrikan RKA perubahan Tahun 2019	Dokumen	1
10	Mengentrikan RKA Perubahan Tahun 2019	Jumlah dokumen laporan Mengentrikan RKA perubahan Tahun 2019	Dokumen	1
11	Mengentrikan RKA dan DPA Tahun 2020	Jumlah dokumen Mengentrikan RKA dan DPA Tahun 2020	Dokumen	1
12	Memproses dan menyusun Laporan Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran (Triwulan)	Jumlah laporan Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran (Triwulan)	Laporan	12
13	Menyusun Laporan Realisasi Program Penanggulangan Kemiskinan SKPD (Triwulan)	Jumlah laporan Realisasi Program Penanggulan Kemiskinan SKPD (Triwulan)	Laporan	12

Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Kedua
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,



RIKA ELSYA PUTRI, SE.M. SI
Penata /III. c
NIP. 19861018 20100 12016

Pihak Pertama
Pelaksana pada Kassubag Keuangan,



AFERIWANDI, SH
Penata /III. c
NIP. 19760420 201001 1008



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah Telp/Fax (0752) 22063
Kota Bukittinggi

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YULI ARIANI, A. Md

Jabatan : Analis Pelayanan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HENDRA, SE

Jabatan : Kasi Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, , Januari 2020

Pihak Kedua

Kasi Perlindungan dan Jaminan Sosial,

HENDRA, SE

Penata /III. c

NIP. 19720327 200901 1 001

Pihak Pertama

Analis Pelayanan Sosial,

YULI ARIANI, A. Md

Penata Muda/III.a

NIP. 19780920 201001 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Seksi Perlindungan dan Jaminan Sosial

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Mengumpulkan peraturan, informasi, data yang berkaitan dengan Perlindungan dan jaminan sosial sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	Jumlah Regulasi terkait Pelayanan Sosial, Pemanfaatan Data Terpadu Kemiskinan dan Orang tidak mampu	Dokumen	16
2	Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan yang berkaitan dengan Perlindungan dan jaminan sosial bagi penyandang masalah sosial, agar memperlancar pelaksanaan tugas	Jumlah Rekap Data Terpadu dan Penyandang masalah kesejahteraan sosial (PMKS)	Dokumen/r ekap data	3
3	Mengadakan penelitian berdasarkan permasalahan sosial yang berkembang dalam rangka menyelesaikan pekerjaan	Jumlah Rumah tangga yang dikunjungi untuk verifikasi data terpadu	Data	5480
4	Melaksanakan proses pembinaan, bimbingan dan penyuluhan, bantuan hukum bagi anak-anak yang tersandung masalah hukum sosial serta proses pengembangan kesejahteraan sosial terutama bagi program keluarga harapan	Jumlah Pembinaan dan penyuluhan	Koordinasi	47
5	Membuat laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan agar hasil telaahan dapat bermanfaat	Jumlah data capaian kinerja yang dilaporkan ke pimpinan	Laporan	47
6	Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya untuk disampaikan kepada pimpinan	Jumlah laporan	laporan	5
7	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah dokumen laporan Bidang Rehabilitasi perlindungan dan jaminan sosial Dinas Sosial Kota Bukittinggi	Dokumen	4


Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Kedua
Kasi Perlindungan dan Jaminan Sosial,


HENDRA, SE
Penata /III. c

NIP. 19720327 200901 1 001

Pihak Pertama
Analisis Pelayanan Sosial,


YULI ARANI, A. Md
Penata Muda/III. a

NIP. 19780920 201001 2 012



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

DINAS SOSIAL

Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah Telp/Fax (0752) 22063 Bukittinggi

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JONNY ZULKARNAIN. SST
Jabatan : Pengelola Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SATRIA. S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial dan Nilai-Nilai Kepahlawanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Kedua

Kasi Kesejahteraan Sosial dan Nilai-Nilai
Kepahlawanan,

S A T R I A. S. Sos
Penata

NIP. 196608282002122001

Pihak Pertama

Pengelola Kesejahteraan Sosial,

JONNY ZULKARNAIN. SST
Penata


NIP. 196601121992031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL – SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN
NILAI – NILAI KEPAHLAWANAN - DINAS SOSIAL KOTA BUKITTINGGI

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Menerima, mencatat, dan menyortir surat masuk, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar memudahkan pencarian	Jumlah surat-surat Dinas yang dibuat dan didistribusikan	Kegiatan	30
2	Menerima dan mengolah dan menyajikan data Kesejahteraan Sosial dan Nilai-nilai Kepahlawanan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan untuk melaksanakan kegiatan selanjutnya	Jumlah Penyajian Data Kesos dan Nilai-Nilai Kepahlawanan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan untuk melaksanakan kegiatan	Kegiatan	10
3	Mempelajari pedoman dan petunjuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mengetahui macam, metode dan teknik dalam mengolah data Kesejahteraan Sosial dan Nilai-nilai Kepahlawanan	Jumlah bahan Pedoman dan Petunjuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang terkumpul	Kegiatan	10
4	Menganalisis data Kesejahteraan Sosial dan Nilai-nilai Kepahlawanan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan berdasarkan laporan yang masuk	Jumlah Data Kesos dan Nilai – Nilai Kepahlawanan tentang kebenaran informasi dan volume kegiatan berdasarkan laporan masuk	Kegiatan	10
5	Melaporkan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah data capaian kinerja yang dilaporkan	Dokumen	10

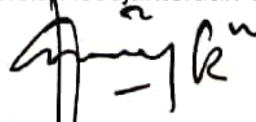
Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Kedua
Kasi Kesejahteraan Sosial dan Nilai-Nilai
Kepahlawanan ,


S A T R I A . S . S o s
Penata

NIP. 196608282002122001

Pihak Pertama
Pengelola Kesejahteraan Sosial,


J O N N Y Z U L K A R N A I N . S S T
Penata
NIP. 196601121992031007



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajunghang Tengah Sawah Telp/Fax (0752) 22063
Kota Bukittinggi

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENDRA

Jabatan : Pengurus Barang / Pengelola BMD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DIANA,SE

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi , Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubag Umum dan Kepegawaian ,

Pengurus Barang/Pengelola BMD

DIANA,SE

Penata /III. c

NIP. 19720327 200901 1 001

HENDRA

Pengatur /II.c

NIP. 198206282009011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Pencatatan dan pelaporan pembelian batang pakai habis dan inventaris	Laporan persediaan	Dokumen	12
2	Pelaporan rencana kebutuhan dan penganggaran BMD	Dokumen rencana kebutuhan dan penganggaran barang milik daerah	Dokumen	1
3	Pencatatan dan inventarisir barang milik daerah	Laporan inventaris	Dokumen	12
4	Penyusunan laporan barang semesteran dan tahunan	Laporan barang	Dokumen	2
5	Membuat Kartu Inventaris Ruangan semester dan tahunan	Kartu Inventaris Ruangan	Dokumen	2
6	Pengusulan pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah	Dokumen Pengusulan dan penghapusan barang	Dokumen	1
7	Mempersiapkan surat permintaan barang	Dokumen permintaan barang	Dokumen	1
8	Melakukan Stock Opname barang persediaan	Laporan Stock Opname Barang	Dokumen	2

Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian,



DIANA, SE
Penata /III. c
NIP. 198201302008032001

Pihak Pertama
Pengurus Barang/ Pengelola BMD,



HENDRA
Pengatur /II. c
NIP. 198206282009011005



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

DINAS SOSIAL

Jln. Aur Tajungkang Tengah Sawah Bukittinggi Telpn (0752) 22063

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RENY VEORITA, S.Sos

Jabatan : Pengelola bantuan organisasi masyarakat sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : RITA SULASTRI, S.Sos

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pemberdayaan Potensi
Sumber Kesejahteraan Sosial


RITA SULASTRI, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 196610201991032000

Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Pertama
Pengelola bantuan organisasi
masyarakat sosial


RENY VEORITA, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 196901171989032002

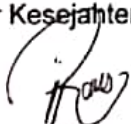
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Seksi Pemberdayaan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya pembuatan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2020	Jumlah dokumen RKA yang dibuat	Dokumen	4
2	Terlaksananya pembinaan Pilar Pilar Sosial	Jumlah dokumen pembinaan pilar-pilar sosial	- Surat - Dokumen/ SK	12 3
3	Terlaksananya kegiatan Fasilitasi Lembaga Koordinasi Kesejahteraan Sosial (LK2S)	Jumlah koordinasi dengan Lembaga Kesejahteraan Sosial (LKS) dan Lembaga Koordinasi Kesejahteraan Sosial (LK2S)	Organisasi	17
4	Terlaksananya pembinaan lembaga kesejahteraan sosial, organisasi sosial dan yayasan	Jumlah pembinaan terhadap Lembaga Kesejahteraan Sosial	Organisasi	17
5	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi Organisasi Penyandang Cacat	Jumlah Organisasi Penyandang Cacat	Organisasi	2
6	Terselesaikannya pembuatan Laporan kegiatan seksi pemberdayaan potensi sumber kesejahteraan sosial	Jumlah dokumen laporan yang dibuat	Dokumen	40

Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pemberdayaan Potensi
Sumber Kesejahteraan Sosial


RITA SULASTRI, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 196610201991032000

Pihak Pertama
Pengelola bantuan organisasi
masyarakat sosial


RENY VEORITA, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 196901171989032002



PEMERINTAH KOTA BUKITINGGI

DINAS SOSIAL

Jln. Aur Tajungkang Tengah Sawah Bukittinggi Telpn (0752) 22063

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FUADRI, SH

Jabatan : Analis Program Pemberdayaan Penanggulangan Masalah Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NELYANTI

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan PMKS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Kedua

Kasi Pemberdayaan PMKS,

NELYANTI

Penata TK.I

NIP. 19641230 199303 2 001

Pihak Pertama

Analisis Program Pemberdayaan
Penanggulangan Masalah Sosial,

FUADRI, SH

Penata

NIP. 19780111 201101 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL- SEKSI PPMKS

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Menerima, mencatat, dan menyortir surat masuk, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar memudahkan pencarian	Jumlah surat-surat Dinas yang dibuat dan didistribusikan	Kegiatan	50
2	Menerima dan mengolah dan menyajikan data PMKS sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan untuk melaksanakan kegiatan selanjutnya	Jumlah Penyajian Data PMKS sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan untuk melaksanakan kegiatan	Kegiatan	50
3	Mempelajari pedoman dan petunjuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mengetahui macam, metode dan teknik dalam mengolah data PMKS	Jumlah bahan Pedoman dan Petunjuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang terkumpul	Kegiatan	10
4	Menganalisis data PMKS sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan berdasarkan laporan yang masuk	Jumlah Data PMKS tentang kebenaran informasi dan volume kegiatan berdasarkan laporan masuk	Kegiatan	50
5	Melaporkan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah data capaian kinerja yang dilaporkan	Dokumen	50

Bukittinggi, Januari 2020

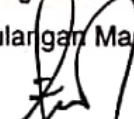
Pihak Kedua
Kasi Pemberdayaan PMKS,



NELYANTI
Penata TK.I

NIP. 19641230 199303 2 001

Pihak Pertama
Analisis Program Pemberdayaan
Penanggulangan Masalah Sosial,



FUADRI SH
Penata

NIP. 19780111 201101 1 004



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajungkang Tengah Sawah Telp/Fax (0752) 22063
Kota Bukittinggi

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HEPIMEN

Jabatan : Pelaksana Pada Seksi Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DWI FARINA, SE

Jabatan : Kasi Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, , Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasi Rehabilitasi Sosial,

Pelaksana pada Seksi Rehabilitasi Sosial,

DWI FARINA, SE

Penata Tk.I /III. d

NIP. 19670509 199403 2 004

HEPIMEN

Pengatur /II.c

NIP. 19630228 200212 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Seksi Rehabilitasi Sosial

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Mengantarkan (menangani) Orang Terlantar	Jumlah orang terlantar tertangani	Kegiatan	24
2	Menyiapkan Laporan Orang terlantar yang sudah ditangani	Jumlah laporan orang terlantar tertangani	Laporan	12
3	Mengantarkan orang dengan gangguan kejiwaan ke RSJ	Jumlah orang dengan gangguan kejiwaan yang sudah ditangani	Kegiatan	10
4	Meyiapkan Laporan orang dengan gangguan kejiwaan yang sudah ditangani	Jumlah Laporan orang dengan gangguan kejiwaan yang sudah ditangani	Laporan	12
5	Menyiapkan prosesi penguburan mayat terlantar	Jumlah prosesi penguburan mayat terlantar yang dilaksanakan	Kegiatan	4
6	Menyiapkan Laporan Mayat terlantar yang sudah ditangani	Jumlah Laporan Mayat terlantar yang sudah ditangani	Laporan	4

Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Kedua
Kasi Rehabilitasi Sosial,



DWI FARINA, SE
Penata Tk.I /III. d
NIP. 19670509 199403 2 004

Pihak Pertama
Pelaksana pada Seksi Rehabilitasi Sosial,



HEPIMEN
Pengatur /II.c
NIP. 19630228 200212 1 001



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

DINAS SOSIAL

Jl. Pasar Bawah Aur Tajunghang Tengah Sawah Telp/Fax (0752) 22063
Kota Bukittinggi

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ILZA NADRIL, SH

Jabatan : Pelaksana Pada Seksi Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DWI FARINA, SE

Jabatan : Kasi Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, , Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasi Rehabilitasi Sosial,

Pelaksana pada Seksi Rehabilitasi Sosial,

DWI FARINA, SE

Penata Tk.I /III. d

NIP. 19670509 199403 2 004

ILZA NADRIL, SH

Pengatur Tk.I /III. d

NIP. 19621117 199303 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Seksi Rehabilitasi Sosial

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja (output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Menerima Laporan Orang Terlantar	Jumlah laporan orang terlantar yang diterima	Laporan	24
2	Menerima Laporan orang dengan gangguan kejiwaan	Jumlah Laporan orang dengan gangguan kejiwaan yang diterima	Laporan	10
3	Menerima Laporan mayat terlantar	Jumlah laporan mayat terlantar yang diterima	Laporan	6
4	Menerima Laporan Sistem Layanan Rujukan Terpadu (SLRT)	Jumlah Laporan Masyarakat yang diterima	Laporan	12

Bukittinggi, Januari 2020

Pihak Kedua
Kasi Rehabilitasi Sosial,



DWI FARINA, SE
Penata Tk.I /III. d
NIP. 19670509 199403 2 004

Pihak Pertama
Pelaksana pada Seksi Rehabilitasi Sosial,



ILZA NADRIL, SH
Pengatur Tk.I /III.d
NIP. 19621117 199303 2 003